



**КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНАЯ КОМИССИЯ
ДОБРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

АКТ

п.Добринка

«13» апреля 2021г.

Должностным лицом Контрольно-счётной комиссии Добринского муниципального района

председателем Гаршиной Наталией Валерьевной

(должность, Ф.И.О.)

на основании распоряжения № 6-р от «26» февраля 2021г. проведено контрольное мероприятие в

Администрации сельского поселения Среднематренский сельсовет

(полное наименование объекта мероприятия)

по вопросам (теме) **«Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств»**

за период 2020 год.

Контрольное мероприятие проведено камерально по месту нахождения Контрольно-счётной комиссии Добринского муниципального района, начато 12 апреля 2021г., окончено 13 апреля 2021г.

Должностными лицами (руководитель, главный бухгалтер либо лицо, исполняющие их обязанности) организации в проверяемом периоде являлись:

Глава администрации сельского поселения – Гущина Нина Александровна

(должность)

(Фамилия, И.О.)

Старший специалист 1 разряда – Панова Людмила Алексеевна

(должность)

(Фамилия, И.О.)

К проведению контрольного мероприятия запрошены и представлены следующие документы:

1. годовой отчет об исполнении бюджета за 2020 год,
2. главная книга главного распорядителя бюджетных средств за 2020 год,
3. главная книга финоргана за 2020 год,
4. документы по инвентаризации имущества и обязательств за 2020 год,
5. пояснительная записка,
6. отчет об использовании дорожного фонда,
7. сводный доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальной программы.

В ходе контрольного мероприятия установлено следующее:

Краткая информация о проверяемом объекте:

Администрация сельского поселения осуществляет исполнительно-распорядительные функции на территории сельского поселения.

Администрация сельского поселения обладает правами юридического лица.

К компетенции администрации сельского поселения относится:

- 1) решение вопросов местного значения в соответствии с действующим законодательством;
- 2) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения федеральными законами и законами Липецкой области;
- 3) подготовка проектов решений Совета депутатов сельского поселения, иных муниципальных правовых актов;
- 4) представление на утверждение Совета депутатов сельского поселения проекта бюджета сельского поселения и отчета о его исполнении;
- 5) разработка программ и планов социально-экономического развития сельского поселения и обеспечение их выполнения;
- 6) составление проекта бюджета сельского поселения, обеспечение исполнения бюджета сельского поселения и составление отчета о его исполнении;
- 7) утверждение муниципальных программ сельского поселения, реализуемых за счет средств бюджета сельского поселения;
- 8) управление и распоряжение муниципальной собственностью в порядке, установленном решением Совета депутатов сельского поселения;

- 9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границе населенных пунктов сельского поселения;
- 10) создание условий для обеспечения жителей сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 11) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры;
- 12) обеспечение условий для развития на территории сельского поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий сельского поселения;
- 13) создание условий для массового отдыха жителей сельского поселения, и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;
- 14) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 15) формирование архивных фондов сельского поселения;
- 16) организация благоустройства территории сельского поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);
- 17) содержание мест захоронения;
- 18) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 19) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 20) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в сельском поселении;
- 21) осуществление в пределах полномочий, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
- 22) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;
- 23) создание условий для развития туризма;
- 24) создание муниципальной пожарной охраны;
- 25) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке сельского поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
- 26) реализация преданных государственных полномочий по осуществлению первичного воинского учета граждан, проживающих или пребывающих на территории сельского поселения;

27) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами.

Администрация сельского поселения осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, законами Липецкой области, настоящим Уставом.

Источниками финансирования Администрации сельского поселения являются средства федерального, областного, районного бюджетов и бюджета сельского поселения.

1. Проверка соблюдения единого порядка составления и представления бюджетной отчетности, предусмотренного Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы российской Федерации от 28.12.2010г. №191н, а также Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений от 25.03.2011г. №33н.

1.1. Соблюдение сроков, установленных для предоставления бюджетной отчетности.

Внешней проверкой бюджетной (бухгалтерской) отчетности установлено, что отчетность главным администратором бюджетных средств представлена в сроки, установленные приказом управления финансов администрации Добринского муниципального района от 23.12.2020г. №89 «О сроках представления годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности за 2020 год».

Отчетность за 2020 год составлена с использованием программного продукта «Свод-Смарт», в соответствии с пунктами 4 и 6 Инструкции 191н и пунктом 6 Инструкции 33н представлена в сброшюрованном и пронумерованном виде с оглавлением и сопроводительным письмом.

Отчетность была камерально проверена Управлением финансов администрации Добринского муниципального района и в соответствии с

пунктом 10 Приказа Министерства финансов РФ от 28.12.2010г. №191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее Инструкция №191н) составлено уведомление о принятии представленной отчетности.

1.2. Соответствие полноты представленных форм бюджетной отчетности и их заполнения порядку и формам, установленной Инструкцией.

Согласно статье 264.1 Бюджетного кодекса РФ и Инструкции №191н определен перечень бюджетной отчетности, представляемый для проведения внешней проверки бюджетной отчетности.

В ходе проверки установлено, что бюджетная отчетность за 2020 год администрацией сельского поселения Среднематренский сельсовет представлена в полном объеме, а именно:

- Баланс исполнения бюджета (ф. 0503120),
- Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125),
- Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф. 0503110),
- Отчет об исполнении бюджета (ф. 0503117),
- Отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128),
- Отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121),
- Отчет о движении денежных средств (ф. 0503123),
- Пояснительная записка (ф. 0503160) с приложением форм:
 - Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете (таблица 3),
 - Сведения об основных положениях Учетной политики (таблица 4),
 - Сведения об исполнении бюджета (ф.0503164),
 - Сведения о движении нефинансовых активов (ф.0503168),
 - Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169),
 - Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф.0503171),
 - Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф.0503175),
 - Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства (ф.0503190).

В связи с отсутствием числовых показателей в составе годовой отчетности не представлены формы:

- Сведения о направлениях деятельности (таблица 1),
- Сведения о проведении инвентаризаций (таблица 6),
- Отчет об исполнении бюджета (ф.0503117-НП),
- Отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128-НП),
- Сведения о целевых иностранных кредитах (ф.0503167),
- Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах (ф.0503172),
- Сведения об изменении остатков валюты баланса (ф. 0503173),
- Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале (ф. 0503174),
- Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф.0503178),
- Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф. 0503184),
- Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф.0503296), что отражено в пояснительной записке.

Согласно Инструкции №33н определен перечень бухгалтерской отчетности.

В ходе проверки установлено, что бухгалтерская отчетность за 2020 год администрацией сельского поселения Среднематренский сельсовет представлена в полном объеме, а именно:

- Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф. 0503730),
- Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года (ф. 0503710),
- Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф. 0503721),
- Отчет о движении денежных средств учреждения (ф. 0503723),
- Справка по консолидируемым расчетам учреждения (ф.0503725),
- Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737),
- Отчет об обязательствах учреждения (ф. 0503738),
- Пояснительная записка к Балансу учреждения (ф. 0503760) с приложением форм:
 - Сведения об основных положениях Учетной политики учреждения (таблица 4),
 - Сведения об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503766),

классификации 000 0801 01 2 03 09000621 сверена с формой 0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» по виду финансового обеспечения 4 (субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания)) строкой 040 «Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат» и строкой 041 «Доходы от оказания платных услуг (работ)» в сумме полученных субсидий на выполнение муниципального задания, а также по коду строки 200 «Субсидии автономным учреждениям на иные цели» по коду расхода бюджетной классификации 000 0801 99 2 00 05000622 сверена с формой 0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» по виду финансового обеспечения 5 (субсидия на иные цели) строкой 060 «Безвозмездные денежные поступления текущего характера» и строкой 062 «Поступления текущего характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления» в сумме полученных субсидий на иные цели;

-форма 0503120 «Баланс исполнения бюджета» по коду строки 240 «Финансовые вложения» по счету 020400000 и форма 0503171 «Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета» по счету 120433000 сверена с формой 0503730 «Баланс государственного (муниципального) учреждения» строкой 480 «Расчеты с учредителем» (счет 021006000) в сумме особо ценного имущества, переданного подведомственному учреждению.

При проверке расхождений не установлено.

2. Проверка достоверности годовой бюджетной отчетности.

2.1. Соответствие показателей отчета об исполнении бюджета показателям, утвержденными Решением о бюджете, сверка с выписками УФК.

В ходе проведения проверки сверены показатели отчета об исполнении бюджета с показателями, утвержденными Решением о бюджете (с принятыми изменениями):

Наименование показателя	Решение о бюджете, сумма	Отчет об исполнении бюджета, сумма	Отклонение
Налог на доходы с физических лиц	257500,00	257500,00	0,00

(руб.)

Налог, взимаемый в связи с применением УСН	420000,00	420000,00	0,00
Налог на имущество физических лиц	21000,00	21000,00	0,00
Земельный налог	734000,00	734000,00	0,00
Доходы, получаемые в виде арендной платы либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества	51000,00	51000,00	0,00
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	2191000,00	2191000,00	0,00
Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	2761055,00	2761055,00	0,00
Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	85200,00	85200,00	0,00
Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий	1989628,20	1989628,20	0,00
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	10054,29	10054,29	0,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	169600,00	169600,00	0,00
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений от бюджетов муниципальных районов	150000,00	150000,00	0,00
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	807980,53	807980,53	0,00
Всего доходов	9648018,02	9648018,02	0,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	805766,00	805766,00	0,00
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	1626872,00	1626872,00	0,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора	115470,00	115470,00	0,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов	115873,00	115873,00	0,00

Другие общегосударственные вопросы	20313,29	20313,29	0,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	85200,00	85200,00	0,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	4500,00	4500,00	0,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	169600,00	169600,00	0,00
Благоустройство	6605702,73	6605702,73	0,00
Культура	3570835,00	3570835,00	0,00
Всего расходов	13120132,02	13120132,02	0,00

Таким образом, плановые показатели за 2020 год, отраженные в бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств, соответствует показателям, утвержденным Решением о бюджете сельского поселения Среднематренский сельсовет на 2020 год с учетом принятых изменений.

Соответствие фактических показателей поступления доходов в бюджет и произведенных расходов из бюджета сельского поселения Среднематренский сельсовет сверены с показателями отчета по поступлениям и выбытиям УФК (ф.0503151).

(руб.)

Наименование показателя	Отчет по поступлениям и выбытиям УФК, сумма	Отчет об исполнении бюджета, сумма	Отклонение
Налог на доходы с физических лиц	411173,27	411173,27	0,00
Налог, взимаемый в связи с применением УСН	475777,51	475777,51	0,00
Налог на имущество физических лиц	66842,08	66842,08	0,00
Земельный налог	696469,79	696469,79	0,00
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование муниципального имущества	137043,20	137043,20	0,00
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом	45546,04	45546,04	0,00
Средства самообложения граждан	5286,00	5286,00	0,00
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	2191000,00	2191000,00	0,00

Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	2761055,00	2761055,00	0,00
Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	85200,00	85200,00	0,00
Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий	1989628,20	1989628,20	0,00
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	10054,29	10054,29	0,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	66330,57	66330,57	0,00
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений от бюджетов муниципальных районов	150000,00	150000,00	0,00
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	807980,53	807980,53	0,00
Всего доходов	9899386,48	9899386,48	0,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	805765,22	805765,22	0,00
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	1260090,36	1260090,36	0,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора	115470,00	115470,00	0,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов	115637,50	115637,50	0,00
Другие общегосударственные вопросы	17892,00	17892,00	0,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	85200,00	85200,00	0,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	4500,00	4500,00	0,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	66330,57	66330,57	0,00
Благоустройство	6576592,06	6576592,06	0,00
Культура	3570835,00	3570835,00	0,00
Всего расходов	12618312,71	12618312,71	0,00

Таким образом, фактические показатели поступления доходов в бюджет и произведенных расходов из бюджета сельского поселения полностью соответствуют показателям УФК.

2.2. Установление соответствия показателей бюджетной отчетности данным бюджетного учета путем сопоставления показателей, содержащихся в соответствующей форме бюджетной отчетности, с остатками по счетам главной книги.

В ходе проведения проверки выборочно были проверены представленные формы бюджетной отчетности на предмет:

- соответствия их требованиям, установленным Инструкцией N 191н;
- соблюдения в них контрольных соотношений между показателями отчетных форм (как внутри формы, так и между формами).

Баланс исполнения бюджета (ф. 0503120).

При проверке тождественности показателей Баланса исполнения бюджета данным Главной книги (с учетом сверки входящего и исходящих остатков) расхождений не выявлено.

Сведения о движении нефинансовых активов (ф.0503168).

При сверке показателей отраженных в ф.0503168 с данными баланса ф. 0503120 и данными Главной книги (с учетом сверки оборотов, входящего и исходящих остатков) расхождений не выявлено.

Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169).

Приложения составляются отдельно по дебиторской и по кредиторской задолженности отдельно по видам деятельности.

При сверке показателей отраженных в ф.0503169 с данными баланса ф.0503120и с данными Главной книги расхождений не выявлено.

Пояснительная записка (ф. 0503160).

В соответствии с п. 152. Инструкции 191н Пояснительная записка составлена в разрезе 5 разделов и содержит полную информацию о деятельности субъекта отчетности.

При выборочной проверке междокументных контрольных соотношений отклонений не выявлено.

Показатели форм отчетности, таблиц, текстовая часть пояснительной записки содержат информацию об исполнении бюджета сельского поселения,

информацию о состоянии финансовых и нефинансовых активах, обязательствах.

3. Анализ показателей бюджетной отчетности, дебиторской и кредиторской задолженности.

В ходе проведения проверки дебиторской и кредиторской задолженности установлено, что остатки в формах 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» на начало и конец отчетного периода соответствуют показателям формы 0503120 «Баланс исполнения бюджета».

Дебиторская задолженность за год уменьшилась на 2863129,01 рублей или на 76,0% и составила на 31.12.2020 года 903879,40 рублей. 89,8% дебиторской задолженности приходится на задолженность по доходам – 811710,76 рублей (аренда земельных участков и запланированные к получению субсидии из областного бюджета в 2021-2022 годах) и налогам, остальная часть – 10,2% приходится на предоплату за электроэнергию, проведение экспертизы, за подписку газет. Вся сумма задолженности носит краткосрочный характер погашения и образовалась согласно заключенным договорам.

Кредиторская задолженность снизилась на 3283165,29 рублей или на 70,2% и по состоянию на 31.12.2020 года составила – 1390744,74 рубля. Основная доля кредиторской задолженности приходится на задолженность по налогам – 99,0%. Вся задолженность является текущей.

4. Наличие материалов проведения в установленном порядке инвентаризации активов и обязательств, их отражение в бюджетном учете и бюджетной отчетности.

В соответствии со статьей 11 Федерального закона №402-ФЗ от 06.12.2011г. «О бухгалтерском учете», приказом Министерства финансов №49 от 13.06.1995г. «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» перед составлением годовой бухгалтерской отчетности в администрации сельского поселения Среднематренский сельсовет проведена инвентаризация имущества и финансовых обязательств.

Распоряжением от 01.10.2020г. №19-р создана комиссия для проведения инвентаризации, определены сроки её проведения.

Согласно п.3.48. Методических указаний, инвентаризационная комиссия путем документальной проверки должна установить правильность и обоснованность сумм дебиторской и кредиторской задолженности, включая суммы дебиторской и кредиторской задолженности, по которым истекли сроки исковой давности. Однако, при сопоставлении данных, указанных в инвентаризационных описях и регистрах бюджетного учета выявлены расхождения:

Номер счета	По данным инвентаризационной описи	По данным главной книги	Отклонения
20551 «Расчеты по поступлениям текущего характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»	321824,55	328454,55	6630,00
40140 «Доходы будущих периодов»	459938,28	466568,28	6630,00

Излишки и недостачи инвентаризацией не выявлены.

5. Выводы по результатам контрольного мероприятия.

Внешняя проверка бюджетной отчетности администрации сельского поселения Среднематренский сельсовет за 2020 год показала, что бюджетная отчетность представлена в установленный сроки, сформирована в полном объеме, достоверно отражает финансовое положение учреждения за период с 01.01.2020г. по 31.12.2020г..

Отчетность составлена в соответствии с требованиями бюджетного законодательства, приказов, инструкций и рекомендаций Министерства финансов РФ.

При анализе и сопоставлении бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств с показателями бухгалтерской отчетности подведомственных получателей бюджетных средств расхождений не установлено.

При проверке соответствия показателей отчета об исполнении бюджета показателям, утвержденными Решением о бюджете и выпискам УФК расхождений, противоречащих нормам Бюджетного кодекса РФ, не установлено.

При проверке соответствия показателей бюджетной отчетности данным бюджетного учета путем сопоставления показателей, содержащихся в соответствующей форме бюджетной отчетности, с остатками по счетам главной книги расхождений не установлено.

Таким образом, по результатам проведенной внешней проверки, годовая бюджетная отчетность главного администратора бюджетных средств – администрации сельского поселения Среднематренский сельсовет признана достоверной.

6. Предложения.

В целях улучшения показателей расчетной дисциплины администрации сельского поселения предлагаем:

-при проведении инвентаризации имущества и финансовых обязательств руководствоваться статьей 11 Федерального закона №402-ФЗ от 06.12.2011г. «О бухгалтерском учете», приказом Министерства финансов №49 от 13.06.1995г. «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств».

Председатель Контрольно-счётной
комиссии Добринского муниципального
района



Н.В.Гаршина

Акт подлежит подписанию в течение 5-ти дней со дня его получения. Возражения по акту принимаются в течение 5-ти дней со дня его получения.

Экземпляр акта для ознакомления с приложениями на _____ листах получил:

Глава администрации сельского поселения Среднематренский сельсовет – Гущина Н.А.

(Должность и Ф.И.О. наименование организации)

____ 13 апреля 2021 года ____
(дата)



(подпись)